

Regulamin Wypożyczalni Książek w Centrum Wsparcia Opiekunów Osoby Niezamodzielnej w Gminie Skawina



§1

Postanowienia ogólne

Wypożyczalnia książek, zwana dalej Wypożyczalnią funkcjonuje w ramach Centrum Wsparcia Opiekunów Osoby Niezamodzielnej utworzonego w ramach Zadania 4, Projektu pn. „Utworzenie placówek wsparcia dla seniorów, osób zależnych oraz ich opiekunów na terenie Gminy Skawina” realizowanego przez Gminę Skawina/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skawinie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 9. Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Poddziałanie 9.2.2, z Europejskiego Funduszu Społecznego i świadczy usługi dla mieszkańców Gminy Skawina.

Celem działalności Wypożyczalni jest ułatwienie dostępu opiekunom nieformalnym/faktycznym osób niezamodzielnych do literatury tematycznej dzięki której opiekun ma możliwość poszerzenia wiedzy i zwiększenia jakości opieki nad osobami niezamodielnymi.

§2

Warunki korzystania

1. Książki stanowią własność Gminy Skawina - Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Zakup został sfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach zadania 4 realizowanego Projektu pn. „Utworzenie Centrum Wsparcia Opiekunów Osoby Niezamodzielnej w Gminie Skawina” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. Wypożyczalnia jest czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00 - 17.00.
3. Wypożyczalnia realizuje swoje cele poprzez nieodpłatne udostępnianie Uczestnikom projektu książek.
4. Wykaz literatury jakim dysponuje Wypożyczalnia dostępny jest na stronie internetowej Centrum Wsparcia Opiekunów Osoby Niezamodzielnej zwanym dalej CWO pod adresem: www.opiekun-skawina.pl oraz w siedzibie Centrum Wsparcia Opiekunów Osoby Niezamodzielnej mieszczącej się w Skawinie, ul. Rynek 24.

5. Za bieżące funkcjonowanie wypożyczalni odpowiedzialny jest Koordynator CWO lub inny pracownik upoważniony przez Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skawinie.

6. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania wypożyczalni można przekazywać do Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skawinie, ul. Żwirki i Wigury 13, 32-050 Skawina za pośrednictwem Koordynatora CWO.

§3

Zasady wypożyczenia

1. Do korzystania z Wypożyczalni uprawnieni są Uczestnicy projektu.
2. Książki zostają wydane po wcześniejszym podpisaniu karty wypożyczenia książki w siedzibie CWO w Skawinie przy ul. Rynek 24
3. Wypożyczenie książek odbywa się bezpłatnie na podstawie karty wypożyczenia książki (stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
4. Wydanie książki następuje niezwłocznie po podpisaniu karty wypożyczenia i okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość Wypożyczającego.
5. Książki udostępnia się na okres wypożyczenia 30 dni, licząc od dnia wypożyczenia.
6. CWO nie ma obowiązku informowania Wypożyczającego o mijającym terminie zwrotu wypożyczonych książek.
7. Wypożyczający, który nie zwrócił w terminie książek nie ma prawa do korzystania ze zbiorów Wypożyczalni do momentu uregulowania zobowiązań wobec CWO. Zablokowana zostaje również możliwość zamówień i rezerwacji.
8. CWO umożliwia zamówienia i rezerwacje książek z wypożyczalni. Zamówienia lub rezerwacje można zgłosić osobiście lub telefonicznie.
9. Zarezerwowane książki należy odebrać w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania przez CWO informacji o możliwości odbioru. Po upływie terminu odbioru zamówione książki mogą zostać udostępnione innym Wypożyczającym.
10. Wypożyczający wypożycza książki z wypożyczalni osobiście.

§ 4

Poszanowanie i zabezpieczenie książek

1. Wypożyczający zobowiązany jest do poszanowania książek. Wszelkie zauważone ich uszkodzenia należy zgłaszać pracownikowi CWO przed wypożyczeniem.
2. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książek wypożyczalni odpowiada Wypożyczający.
3. W przypadku zagubienia lub zniszczenia książek Wypożyczający jest zobowiązany - w terminie do 1 miesiąca od dnia zgłoszenia tego faktu - do zakupienia takiej samej książki lub wpłaty odszkodowania w wysokości obowiązującej ceny rynkowej.
4. Stopień zużycia książek wypożyczalni nie ma wpływu na wysokość ustalanego odszkodowania.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. CWO ma prawo, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, gromadzić i przetwarzać dane osobowe osób korzystających z usług wypożyczalni, na co Wypożyczający wyraża zgodę pisemnym oświadczeniem.
2. Wypożyczalnia zastrzega sobie prawo sprawdzenia danych przedstawianych przez Wypożyczającego.
4. Nie respektowanie przez Wypożyczającego niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do czasowego lub stałego pozbawienia praw do korzystania z książek z wypożyczalni.
5. Dla rozpoznania roszczeń wynikających z niniejszego Regulaminu właściwy jest Sąd Cywilny właściwy miejscowo dla siedziby właściciela książek.
6. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem wszelkie decyzje wiążące podejmuje Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skawinie.
7. Użyczający zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu